

4.0 BAYARAN YURAN MAJLIS KONVOKESYEN (PENGURUSAN AKTIVITI, FOLDER SIJIL DAN ALUMNI PSMZA)

4.1 Bayaran yang perlu dibayar oleh graduan yang **HADIR (Jadual 2)** adalah **RM300.00**.

Jadual 2: Bayaran graduan yang hadir.

BIL	NAMA BANK & NO AKAUN	NAMA AKAUN	JUMLAH (RM)	PERINCIAN BAYARAN
1	BANK KERJASAMA RAKYAT MALAYSIA (BANK RAKYAT) 11-0180600-9	KOPERASI POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN DUNGUN BERHAD	250.00	Pengurusan Aktiviti/Folder/ Sewa Jubah/Fotografi Individu
2	MAYBANK 563091030879	PERSATUAN ALUMNI POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN	50.00	Yuran seumur hidup Alumni PSMZA
JUMLAH KESELURUHAN			300.00	

4.2 Bayaran yang perlu dibayar oleh graduan yang **TIDAK HADIR (Jadual 3)** adalah **RM 250.00**

Jadual 3: Bayaran graduan yang tidak hadir

BIL	NAMA BANK & NO AKAUN	NAMA AKAUN	JUMLAH (RM)	PERINCIAN BAYARAN
1	BANK KERJASAMA RAKYAT MALAYSIA (BANK RAKYAT) 11-0180600-9	KOPERASI POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN DUNGUN BERHAD	200.00	Pengurusan Aktiviti/Folder/Bayaran Pos Laju
2	MAYBANK 563091030879	PERSATUAN ALUMNI POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN	50.00	Yuran seumur hidup Alumni PSMZA
JUMLAH KESELURUHAN			250.00	

Graduan Tidak Hadir



4.3 Graduan yang **TIDAK HADIR** perlu mengisi borang di (<https://forms.gle/NeUX3efxY8Wt8HwM8>) dalam sistem E-Konvo.

4.4 Pembayaran boleh dibuat di kaunter bank yang berkenaan atau pindahan atas talian (*online transfer*). Bayaran melalui mesin CDM dan ATM tidak diterima.

Sila tulis Kenyataan/Penulisan pada ruangan rujukan:

Rujukan 1: No. Pendaftaran Graduan

Rujukan 2: No. Kad Pengenalan Graduan.

Kegagalan graduan menulis kenyataan yang betul/tepat boleh menyebabkan data pembayaran yang dibuat tidak dapat dikemaskini/dikenalpasti.

- 4.5 **Slip bayaran/bukti pembayaran** hendaklah **dibawa semasa pendaftaran**. Bagi graduan yang tidak hadir konvokesyen, slip bayaran/bukti pembayaran ini hendaklah disimpan sehingga *Scroll/Sijil Diploma* diterima/dituntut.
- 4.6 Sekiranya ada masalah berkaitan dengan Pembayaran, sistem/data, email terus kepada **kamal@psmza.edu.my** atau hubungi **09-8400985/873** sebelum Majlis Konvokesyen. **Tarikh akhir pembayaran adalah pada hari Khamis 28 Ogos 2025.**

5.0 JUBAH KONVOKESYEN DAN *MORTAR BOARD*

5.1 Peminjaman dan Pemulangan Jubah serta *Mortar Board*

- 5.1.1 Sila rujuk **Jadual 4** peminjaman dan pemulangan jubah serta *mortar board* untuk tindakan graduan:

Jadual 4: Jadual pengambilan dan pemulangan jubah serta *mortar board*.

JADUAL PENGAMBILAN DAN PEMULANGAN JUBAH SERTA <i>MORTAR BOARD</i> KONVO 2025					
PENGAMBILAN JUBAH		TEMPAT	PEMULANGAN JUBAH		TEMPAT
20 SEPTEMBER 2025 (SABTU)	9.00 PG – 1.00 T/HARI 2.00 PTG - 4.30 PTG	KANTIN PSMZA (DEPAN KOPERASI PSMZA)	24 SEPTEMBER 2025 (RABU)	SIDANG 9 (PAGI)	PERKARANGAN DEWAN KULIAH UTAMA UniSZA
				1.00 T/HARI- 3.00 PTG	
21 SEPTEMBER 2025 (AHAD)				SIDANG 10 (PETANG)	
				4.00 PTG- 5.30 PTG	

- 5.1.2 Wakil tidak dibenarkan mengambil jubah bagi pihak graduan tanpa kebenaran Jawatankuasa Jubah Konvokesyen.
- 5.1.3 **Jubah dan *mortar board* konvokesyen** hendaklah **dipulangkan mengikut masa yang telah ditetapkan selepas sebaik sahaja Majlis Konvokesyen selesai.**
- 5.1.4 Kegagalan memulangkan jubah akan menyebabkan Diploma ditahan.
- 5.1.5 Sila muat turun **Borang Maklumat Pinjaman Jubah Konvokesyen ke-22** (Diisi oleh graduan dan dikemukakan pada masa mengambil jubah). **Pautan borang akan dipaparkan setelah graduan telah menjelaskan bayaran.*